|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  муниципального образования  Староминский район  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете по развитию предпринимательства и внешнеэкономической деятельности при администрации муниципального образования Староминский район**

1. **Общие положения**

1.1 Положение о Совете по развитию предпринимательства и внешнеэкономической деятельности при администрации в муниципальном образовании Староминский район (далее - Положение) определяет цели, задачи, функции, права и организацию работы Совета по развитию предпринимательства и внешнеэкономической деятельности при администрации муниципального образования Староминский район(далее - Совет).

1.2 Совет является коллегиальным консультативно-совещательным органом, образованным для обеспечения практического взаимодействия администрации муниципального образования Староминский район и представителей предпринимательских кругов, консолидации их интересов для выработки предложений по развитию предпринимательства и внешнеэкономической деятельности решению социально - экономических проблем на территории муниципального образования Староминский район, повышению эффективности проведения государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства и внешнеэкономической деятельности.

1.3 Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Староминский район и настоящим Положением.

1.4 Совет в своей деятельности взаимодействует с государственными органами исполнительной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления муниципального образования Староминский район, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, самозанятыми (далее – субъекты МСП).

1.5 Совет не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.6 Решения, принимаемые Советом в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

**2. Цели и задачи Совета**

2.1 Основными целями и задачами Совета являются:

Содействие органам местного самоуправления муниципального образования Староминский район в реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства и внешнеэкономической деятельности;

содействие органам местного самоуправления муниципального образования Староминский район в формировании и реализации региональной политики в области развития малого и среднего предпринимательства и внешнеэкономической деятельности;

изучение состояния и тенденций развития бизнеса в Староминском районе, формирование новых подходов к развитию предпринимательства в Староминском районе;

совершенствование взаимодействия некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурных подразделений указанных организаций с органами местного самоуправления муниципального образования Староминский район;

выработка предложений по формированию условий для экономической заинтересованности субъектов предпринимательской деятельности в развитии и поддержке социальной сферы;

содействие выходу экспортно - ориентированных субъектов предпринимательства Староминского района на международные рынки;

подготовка и проведение конференций, совещаний, семинаров и других организационных мероприятий с участием субъектов МСП и иных заинтересованных структур;

информационно - консультативная и методическая работа с предпринимателями;

содействие в распространении положительного опыта деятельности субъектов предпринимательской деятельности Староминского района;

расширение возможностей для повышения образовательного уровня предпринимателей.

**3. Функции Совета**

3.1. Совет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в области государственной поддержки предпринимательства, сокращения административных барьеров на пути развития предпринимательства, создания условий для развития предпринимательства в Староминском районе, в том числе в сфере экспорта;

обобщение и распространение опыта эффективной деятельности субъектов предпринимательской деятельности Староминского района;

подготовка предложений по приоритетным направлениям и формам государственной поддержки малого и среднего предпринимательства;

формирование через средства массовой информации позитивного общественного мнения по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в районе;

разработка предложений по приоритетным направлениям осуществления экспортной деятельности Староминского района.

**4. Права Совета**

Совет для решения поставленных перед ним задач имеет право в установленном законодательством порядке:

4.1 Разрабатывать и вносить на рассмотрение главе муниципального образования Староминский район предложения, рекомендации, аналитические и информационные материалы по вопросам развития предпринимательства на территории муниципального образования Староминский район.

4.2 Приглашать для участия в заседаниях Совета должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Краснодарском крае, органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, научных и иных организаций, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории муниципального образования Староминский район, и их представителей.

4.3. Подготавливать предложения по изменению Положения о Совете и его персональном составе, определять приоритетные направления его деятельности.

4.4. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления муниципального образования Староминский район сведения, необходимые для реализации возложенных на Совет функций.

4.5. Осуществлять иные действия, не противоречащие действующему законодательству и соответствующие настоящему Положению.

**5. Состав и порядок работы Совета**

5.1 Состав Совета формируется из должностных лиц отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Староминский район, представителей субъектов малого и среднего предпринимательства зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории муниципального образования Староминский район, общественных объединений предпринимателей, иных органов и организаций и утверждается постановлением муниципального образования Староминский район.

5.2 В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

5.3 Председателем Совета является глава муниципального образования Староминский район.

5.4 Функции председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Совета:

1. Председатель Совета:

руководит деятельностью Совета, проводит заседания Совета и утверждает его решения;

определяет основные направления деятельности Совета, организационные формы его работы;

определяет место, время проведения и утверждает повестку дня Совета;

подписывает все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач;

организует работу по внесению изменений в состав Совета в связи с организационно - кадровыми изменениями, по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение, по реорганизации и ликвидации Совета;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений и рекомендаций.

5.4.2 В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

5.4.3 Секретарь Совета:

обеспечивает подготовку рабочих материалов Совета и контроль за их выполнением;

формирует проект повестки дня заседания Совета;

информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми информационными материалами;

оформляет протоколы заседания Совета;

размещает протокол Совета на официальном сайте администрации муниципального образования Староминский район и инвестиционном портале Староминского района.

5.4.4. Функции секретаря Совета выполняет ведущий специалист отдела инвестиций, потребительской сферы и предпринимательства управления экономики администрации муниципального образования Староминский район.

1. Члены Совета:

участвуют в заседаниях Совета лично;

вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

имеют право доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Совета;

5.5. По решению Совета на заседание могут быть, приглашены депутаты Совета муниципального образования Староминский район, представители отраслевых (функциональных) органов администрации, предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации, а также специалисты и эксперты в зависимости от рассматриваемых вопросов.

5.6. В случае несогласия с принятым решением - могут изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

**6. Организация работы Совета**

6.1 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с графиком проведения заседаний Совета по предпринимательству в муниципальном образовании Староминский район и повесткой дня заседания, утверждаемой председателем Совета.

6.2 Периодичность проведения заседаний Совета - не реже одного раза в квартал.

6.3 В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания Совета.

6.4 Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в Совет.

6.5 Члены Совета участвуют в его заседаниях без права замены.

6.6 Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Совета.

6.7 В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

6.8 Решение Совета оформляется протоколом, который подписывает председатель Совета либо лицо, председательствующее на заседании Совета, а также секретарь Совета.

6.9 Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный характер.

6.10 Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета и мониторинг выполнения принятых им решений осуществляет отдел инвестиций, потребительской сферы и предпринимательства управления экономики администрации муниципального образования Староминский район.

Заместитель главы

муниципального образования,

начальник управления экономики

администрации муниципального

образования Староминский район Е.С. Леденева